



Частное профессиональное образовательное учреждение
«АНАПСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

Е.Ю.Пономарева

«30» января 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.06 «Осуществление организационно-аналитической деятельности»

МДК.06.01 «Организация профессиональной деятельности»

31.02.01 «Лечебное дело»

Анапа
2023

РАССМОТРЕНО

ПЦК клинической медицины и сестринского дела

« » 2023г. протокол №

Председатель

/Федоренко И.В./

подпись

расшифровка

Рассмотрена

на заседании педагогического совета

протокол № от 2023 г.

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности:

31.02.01 «Лечебное дело» Приказ №527 от 04.07.2022 Министерства Просвещения Российской Федерации, зарегистрирован в Министерстве Юстиции России, Приказ № 69452 от 29.07.2022г.

Организация-разработчик ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум»

Разработчик: Просвирык Ю.В.

преподаватель ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум»

подпись

Рецензент: Федоренко И.В.

преподаватель ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум»

должность, квалификация по диплому

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	18
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Осуществление организационно-аналитической деятельности»

1.1 Область применения рабочей программы.

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО специальности 31.02.01 «Лечебное дело» квалификация фельдшер.

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- работы с нормативно-правовыми документами;
- работы в команде;
- ведения учетно-отчетной документации.

Уметь:

- организовать рабочее место;
- рационально организовать деятельность персонала и соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде;
- анализировать эффективность своей деятельности;
- использовать нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;
- вести утвержденную учетно-отчетную документацию, в том числе с использованием компьютера;
- применять методы медицинской статистики, анализировать полученные данные;
- участвовать в защите прав пациента.

Знать:

- демографические проблемы Российской Федерации, региона;
- значение мониторинга;
- медицинскую статистику;
- основные нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- права и обязанности пациента при оказании медицинской помощи;
- свои права и обязанности при осуществлении профессиональной деятельности;
- ответственность за ненадлежащее выполнение работы;
- вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;
- основы организации лечебно-профилактической помощи населению;
- принципы организации оплаты труда медицинского персонала, учреждений здравоохранения;
- принципы организации медицинского страхования;
- основы управления качеством медицинской помощи.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля.

Максимальной учебной нагрузки обучающегося.....290 часов;
в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося184 часов;

самостоятельной работы обучающегося18 часов;
 учебная практика.....36 часов;
 производственная практика.....36 часов.

1.4 Содержание профессионального модуля.

Раздел 1. МДК.06.01 Организация профессиональной деятельности

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование компетенции
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 6.1	Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи
ПК 6.2	Участвовать в обеспечении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности

ПК 6.3	Контролировать выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении персонала
ПК 6.4	Организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде
ПК 6.5	Вести учетно-отчетную медицинскую документацию при осуществлении всех видов первичной медико-санитарной помощи и при чрезвычайных ситуациях, в том числе в электронной форме
ПК 6.6	Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе
ПК 6.7	Осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля ПМ.06 «Осуществление организационно-аналитической деятельности»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Мак: Всего часов	Всего	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Самостоятельная работа обучающегося		Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Всего, часов	Всего по курсовой	Учебная часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Лекции часов	в т.ч. практические занятия, часов	курсовой проект часов				
ПК 6.1. – 6.7.	МДК.06.01 Организация профессиональной деятельности	206	184	36	128		18			
	Итого (макс. учебная нагрузка):	206	184	36	128		18			
	Учебная практика, часов	36								
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36								
	Демонстрационный экзамен	12								
	Всего (макс. учебная нагрузка и практики):	290	184	36	128		18			

3.2 Содержание обучения и КТП по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.06 «Осуществление организационно-аналитической деятельности»			
МДК.06.01 «Организация профессиональной деятельности»			
7 семестр			
Раздел 1. Общественное здоровье			
Тема 1.1. Общественное здоровье населения как экономическая категория	Содержание учебного материала Основные понятия здоровья населения. Индикаторы оценки здоровья населения. Группы оценки здоровья населения. Факторы, формирующие здоровье населения. Основные показатели здоровья населения. Качество жизни, связанные со здоровьем	2	1
	Самостоятельная работа Составление глоссария по курсу	2	
	Практические занятия Анализ и прогнозирование основных показателей общественного здоровья Анализ источников заболеваемости населения	4	
Тема 2.1. Основы организации лечебно-профилактической помощи населению	Содержание учебного материала <i>Основы организации лечебно-профилактической помощи в условиях ФАПа взрослому, детскому и декретированному населению.</i> Правовое и организационное обеспечение экспертизы временной нетрудоспособности. Правовое и организационное обеспечение медико-социальной экспертизы	2	
Тема 2.2. Место и роль	Содержание учебного материала		

фельдшера в системе здравоохранения	Основы организации лечебно-профилактической помощи в условиях здравпункта, промышленных предприятий, образовательных учреждений, центрах общей врачебной (семейной) практики. <i>Основы организации оказания неотложной помощи населению</i> Специальность Лечебное дело, квалификация фельдшер. Сфера профессиональной деятельности. Обязанности. Права. Ответственность.	2	
	Практические занятия Организация рабочего места в соответствии со сферой деятельности фельдшера: - на ФАПе; - в условиях здравпункта промышленного предприятия; - в образовательных учреждениях; - в центрах общей врачебной (семейной) практике.	8	
Раздел 3. Экономические основы здравоохранения			
Тема 3.1. Экономические основы здравоохранения Источники финансирования, планирование в здравоохранении	Содержание учебного материала Здравоохранение как отрасль экономики. Общественное здоровье как экономическая категория. Экономические проблемы развития здравоохранения. Основные источники финансирования. Планирование в здравоохранении Основные источники финансирования ФАПа на муниципальном уровне.	2	
	Самостоятельная работа Изучение финансовых и материальных ресурсов ФАПа, составление схем и таблиц.	2	
Тема 3.2. Рынок медицинских услуг. Особенности услуг в здравоохранении.	Содержание учебного материала Услуга в здравоохранении. Виды услуг. Рыночный механизм услуг в здравоохранении.	2	
Тема 3.3. Анализ экономической деятельности ФАПа, здравпункта образовательных учреждений и производственных предприятий, СМП.	Содержание учебного материала Финансовые и материальные ресурсы здравоохранения. Оплата труда медицинского персонала учреждения здравоохранения. Ценообразование, налогообложение и инвестиционная политика здравоохранения. Финансово-хозяйственная деятельность ФАПа, здравпункта образовательных учреждений и производственных предприятий, СМП. Значение бухгалтерского баланса	2	
	Практические занятия		

	Экономические основы здравоохранения. Рыночный механизм в здравоохранении. Анализ экономической деятельности медицинской организации: ФАПа; здравпункта образовательных учреждений; здравпункта производственных предприятий; СМП	8	
	Самостоятельная работа		
	Составление прогноза основных направлений деятельности ФАПа..	2	
Раздел 4. Основы управления здравоохранением			
Тема 4.1. Основы современного менеджмента в здравоохранении.	Содержание учебного материала		
	Предмет, метод и принципы менеджмента. Процесс управления. Основные функции, правила и методы управления. Характеристика основных функций менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль.	2	
Тема 4.2. Управление как реализация индивидуального стиля руководителя.	Содержание учебного материала		
	Теория лидерства. Модели адаптивного руководства. Процесс принятия управленческих решений. Внедрение новых форм работы.	2	
8 семестр			
Тема 4.3. Кадровая политика и кадровое планирование	Содержание учебного материала		
	Понятие и структура кадровых потребностей. Законы, условия и признаки формирования коллектива. Основные принципы и способы распределения полномочий. Теория мотивации. Принципы и формы делового общения в коллективе. Законы, условия и признаки формирования коллектива. Организация работы коллектива исполнителей. Преодоление конфликтов.	2	
	Самостоятельная работа		
	Анализ штатного расписания.	2	
Тема 4.4. Управление качеством медицинской помощи	Содержание учебного материала		
	Теоретико – методологические основы качества медицинской помощи. Управление качеством медицинской помощи. Контроль качества медицинской помощи. Стратегия повышения качества медицинской помощи	2	
	Практические занятия		
	Принятие управленческих решений. Анализ кадровых потребностей учреждений. Формирование коллектива. Управление качеством медицинской помощи.	8	
	Самостоятельная работа		

	Составление таблицы «Методы мотивации сотрудников в условиях ФАПа»	2	
Раздел 5. Страхование медицина.			
Тема.5.1. Нормативно-правовые основы и значение страховой медицины.	Содержание учебного материала		
	Общие вопросы организации и финансирования медицинского страхования. Виды медицинского страхования.	2	
	Практические занятия		
	Организационно-правовые основы обязательного и добровольного медицинского страхования	4	
Раздел 6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности			
Тема 6.1. Нормативно-правовое регулирование отношений в сфере здравоохранения	Содержание учебного материала		
	Конституционные основы медицинского права. Законодательные аспекты государственного управления сферой охраны здоровья. Классификация нормативно-правовых актов об охране здоровья граждан РФ, регламентирующих профессиональную деятельность. Распределение полномочий в здравоохранении и организационные формы управления. Законодательная основа организации медицинской помощи.	2	
Тема 6.2. Трудовые отношения в здравоохранении	Содержание учебного материала		
	Понятие, виды и основные элементы трудовых правоотношений. Охрана труда, система гарантий и компенсаций работникам. Дисциплина труда. Ответственность работников и законодателей. Трудовой договор.	2	
Тема 6.3. Правовое положение граждан в области охраны здоровья и медицинской помощи.	Содержание учебного материала		
	Правовой статус граждан и отдельных групп населения при оказании им медицинской помощи. Правовой статус фельдшера. Право на занятие медицинской деятельностью. Социальная поддержка и правовая защита.	2	
Тема 6.4. Ответственность медицинских учреждений и работников.	Содержание учебного материала		
	Понятие юридической и моральной ответственности. Уголовная ответственность, виды преступлений, связанных с деятельностью медицинских работников. Административная ответственность медицинских работников. Дисциплинарная ответственность медицинских работников. Гражданско-правовая ответственность медицинских учреждений и работников.	2	
	Практические занятия		

	Законодательные основы в сфере здравоохранения. Законодательные основы трудовых отношений. Законодательные основы в области охраны здоровья и медицинской помощи. Законодательные основы ответственности медицинских учреждений и работников.	8	
	Самостоятельная работа		
	Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала. Решение ситуационных задач.	2	
Раздел 7. Медицинская статистика			
Тема 7.1. Медицинская статистика. Значение, методы	Содержание учебного материала		
	Прогнозирование как процесс. Этапы прогноза. Анализ - как этап прогноза. Мониторинг.	2	
Тема 7.2. Методика расчета и анализа статистических показателей общественного здоровья.	Содержание учебного материала		
	Методика расчета и оценки показателей рождаемости, смертности. Методика расчета и оценки показателей заболеваемости. Использование Международной классификации болезней. Методика определения и анализа показателей инвалидности.		
Тема 7.3. Методика расчета и анализа показателей экономической деятельности ФАПа, здравпункта образовательных учреждений и производственных предприятий	Содержание учебного материала		
	Основные показатели экономической деятельности ФАПа, здравпункта образовательных учреждений и производственных предприятий Принципы учета и отчетности деятельности ФАПа.	2	
	Практические занятия Анализ и прогнозирование основных показателей здоровья. Составление отчетов. Методика расчета и анализа показателей деятельности медицинской организации	6	
Раздел 8. Основы документооборота в здравоохранении			
Тема 8.1. Уровни и виды нормативно-правовой документации.	Содержание учебного материала		
	Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность ЛПУ. Федеральный, отраслевой, региональный, муниципальный, локальный уровни нормативно-правовой документации. Систематизация, структурирование, каталогизация документов. Учетно-отчетная документация. Виды и формы, назначение, движение, порядок заполнения, хранение. Информационные технологии в делопроизводстве	2	
Тема 8.3. Деловая корреспонденция	Содержание учебного материала		
	Виды деловой корреспонденции. Порядок регистрации, отчетности.		

	Практические занятия		
	Методологический подход в делопроизводстве. Ведение учетно-отчетной документации. Деловая переписка	6	
	Самостоятельная работа		
	Составление образцов деловой переписки: заявлений, заявок, служебных записок, объяснительных.	2	
Раздел 9. Информационное обеспечение профессиональной деятельности			
Тема 9.1. Технологии поиска тематической (профессиональной) информации в сети Internet.	Содержание учебного материала		
	Практические занятия		
	Представление о контекстном поиске. Принципы контекстного поиска. Запросы и их виды. Логические связи и выражения. Поиск методом исключений. Прикладные информационные программы, применяемые в здравоохранении. Решение прикладных задач с помощью ЭВМ Поисковые системы русскоязычного пространства. Интернета. Глобальные (англоязычные поисковые) системы. Индивидуальные правила работы с каждой из поисковых систем. Сетевые технологии обработки информации. Методы ее защиты. Автоматизированная обработка информации. Рекомендации по правильному формированию запросов. Лаконичная форма записи: 1) Сетевые технологии обработки информации 2) Поисковые системы 3) Контекстный поиск. Методы защиты информации	20	
Тема 9.2. Организация электронного документооборота.	Содержание учебного материала		
	Практические занятия		
	Понятие электронного документооборота. Цели, задачи и принципы перевода документов в электронную форму. Офисное программное обеспечение. Программные комплексы Microsoft Office и Open Office. Создание электронных архивов. Электронная почта, принципы ее организации и работы. Почтовые клиенты Microsoft Outlook, Mozilla Thunderbird и The Bat! Регистрация почтовых аккаунтов. Распространенные почтовые службы сети Интернет. Правила ведения переписки с использованием электронной почты. Меры предосторожности при работе с электронной почтой. Лаконичная форма записи: 1) Принцип электронного документооборота 2) Программные комплексы Microsoft Office и Open Office 3) Электронная почта	20	

Тема 9.3. Базы данных, справочно-правовые и экспертные системы.	Содержание учебного материала		
	Практические занятия		
	Понятие структурированного представления информации. Цели, задачи и принципы структуризации информации. Понятие базы данных и систем управления базами данных. Классификация баз данных. СУБД Microsoft Access. Понятие базы данных и систем управления базами данных. Классификация баз данных. СУБД Microsoft Access Лаконичная форма записи: 1) Структурированное представление информации 2) Базы данных и системы управления базами данных 3) Справочно-правовые и экспертные системы	18	
	Самостоятельная работа		
	Создание тренировочных баз данных в Access. Практическая работа с профильными базами данных. Создание электронных архивов.	4	
Тема 9.4. Использование компьютерных технологий в здравоохранении	Содержание учебного материала		
	Информационные технологии и ведение статистического учета и анализа в учреждениях здравоохранения. Анализ накапливаемой информации и подготовка статистических, информационных и аналитических материалов с визуальным представлением. Медицинские информационные системы как средство консультативной и технической помощи учреждениям здравоохранения.		
	Практические занятия		
	1) Технологии поиска тематической (профессиональной) информации в сети Internet. Переписка с использованием электронной почты 2) Расчет статистических показателей 3) Визуальное представление статистических показателей 4) Информационная система анализа variability сердечного ритма	18	
Итого		36/128/18	
Консультации		4	
Курсовая работа		20	
экзамен		6	

<p>Учебная практика Виды работ Ознакомление с должностными инструкциями Изучение нормативно-правовой документации Ведение учетно-отчетной документации Ознакомление с прикладными информационными программами, применяемыми в здравоохранении. Организация электронного документооборота Ознакомление с информационными технологиями и ведение статистического учета и анализа в учреждениях здравоохранения. Дифференцированный зачет.</p>		108	
<p>Производственная практика Виды работ Знакомство со структурой ФАПа, здравпункта образовательного учреждения, оснащением, оборудованием, документацией. Изучение функциональных обязанностей фельдшера ФАПа, здравпункта образовательного учреждения, техники безопасности Подготовка рабочего места под руководством фельдшера Сбор информации Систематизация и анализ собранных данных, Анализ территории обслуживания, перечня ЛПУ, с которыми взаимодействует Анализ и прогнозирование основных показателей здоровья прикрепленного населения. Анализ и прогнозирование основных показателей заболеваемости прикрепленного населения Анализ источников заболеваемости населения Обсуждение с заведующим фельдшерско-акушерского пункта планов организации работы. Составление плана Знакомство с типовой документацией, правилами ее заполнения. Заполнение статистических форм Составление отчетов. Ведение деловой переписки, в том числе, посредством электронной почты. Мониторинг Оформление учебной документации Составление аналитического отчета «Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структурном подразделении учреждения здравоохранения (на ФАПе, здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центре общей врачебной (семейной) практики)». Дифференцированный зачет</p>		108	
<p>Учебная практика</p>		108	
<p>Производственная практика</p>		108	
<p>Экзамен по модулю</p>		12	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия кабинета Профессиональной деятельности. Оформление медицинской документации.

Основное оборудование кабинета Профессиональной деятельности:

- Рабочее место преподавателя;
- Посадочные места по количеству обучающихся;
- Доска классная;
- Учебно-наглядные пособия;
- Стенд информационный;
- Образцы нормативно-правовой, рабочей документации
- Компьютерная техника с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- Мультимедийная установка или иное оборудование аудиовизуализации.

4.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Организационно-аналитическая деятельность. Сборник лекций : учебное пособие для спо / В. А. Зуева, Э. Ш. Зымбрян, Е. Б. Стародумова, Е. И. Алленова. — 3-е изд, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-9650-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/197578>

Дополнительные источники:

1. Солодовников, Ю. Л. Экономика и управление в здравоохранении : учебное пособие для спо / Ю. Л. Солодовников. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 312 с. — ISBN 978-5-507-44858-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247601>
2. Обмачевская, С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников / С. Н. Обмачевская. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-45400-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/267377>

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

При организации образовательного процесса по профессиональному модулю с целью формирования общих и профессиональных компетенций используется деятельностный подход, активные и интерактивные методы обучения.

Реализация программы модуля «Осуществление организационно-аналитической деятельности» предполагает прохождение учебной практики.

При выполнении самостоятельной работы обучающимся оказываются консультации.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального, соответствующее профилю преподаваемого модуля «Осуществление организационно-аналитической деятельности».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работы с нормативно-правовыми документами; – работы в команде; – ведения учетно-отчетной документации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать рабочее место; – рационально организовать деятельность персонала и соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде; – анализировать эффективность своей деятельности; – использовать нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность; – вести утвержденную учетно-отчетную документацию, в том числе с использованием компьютера; – применять методы медицинской статистики, анализировать полученные данные; – участвовать в защите прав пациента. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демографические проблемы Российской Федерации, региона; – значение мониторинга; – медицинскую статистику; – основные нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; – права и обязанности пациента при оказании медицинской помощи; – свои права и обязанности при осуществлении профессиональной деятельности; – ответственность за ненадлежащее выполнение работы; – вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения; – основы организации лечебно-профилактической помощи населению; – принципы организации оплаты труда медицинского персонала, учреждений здравоохранения; – принципы организации медицинского страхования; – основы управления качеством медицинской помощи. 	<p>Оценка результатов выполнения практических занятий.</p> <p>Оценка результатов выполнения заданий в рамках учебной практики.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Экзамен.</p>

6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине ПМ.06 «Осуществление организационно-аналитической деятельности» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.